



คำสั่งคณะกรรมการแพทย์

ที่ 14 /2569

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
คณะกรรมการแพทย์

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของ  
คณะกรรมการแพทย์ เป็นไปตามแนวทางมาตรฐานด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควร  
แต่งตั้งบุคคลดังมีรายนามต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการ  
ทำงาน คณะกรรมการแพทย์ ดังนี้

1. ศาสตราจารย์ ดร.สาคร พรประเสริฐ	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.อาทิตย์ พวงมะลิ	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
3. รองศาสตราจารย์ ดร.จัญญา ปัญญา มีพิทยอม	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
4. รองศาสตราจารย์ ดร.รัชดา เกรสซี่	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
5. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณรุปรักษ์ เดชสุภา	ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนตรดาว คงใหญ่	ผู้แทนลูกจ้าง
7. นางสาวเกวลิณ ศรียวง	ผู้แทนลูกจ้าง
8. นางสาวอุไรภรณ์ ปัญญาฉัตรพร	ผู้แทนลูกจ้าง
9. นายสมพงษ์ ดันติเพชรวรรณ	ผู้แทนลูกจ้าง
10. นางสาวจิราพร แก้วตา	ผู้แทนลูกจ้าง
11. นางวาสนา พิไลพงษ์ธร	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการฯ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- 1) พิจารณานโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน นำเสนอต่อ  
ส่วนงาน
- 2) จัดทำและพิจารณาแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน  
การทำงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิด  
เหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน นำเสนอต่อส่วน  
งาน
- 3) รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับ  
มาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อส่วนงาน เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของบุคลากร  
นักศึกษา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในส่วนงาน
- 4) ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน  
ของส่วนงาน

- 5) จัดทำข้อบังคับ คู่มือ และมาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของส่วนงาน
- 6) สืบหาการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้น เพื่อกำหนดนโยบายของส่วนงานต่อไป
- 7) พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของผู้บริหาร หัวหน้างาน และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อส่วนงาน
- 8) วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของบุคลากรทุกคนในทุกระดับต้องปฏิบัติ
- 9) ติดตามผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของส่วนงาน
- 10) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของส่วนงาน รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานระดับส่วนงาน เพื่อเสนอต่อส่วนงานและมหาวิทยาลัย
- 11) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของส่วนงาน
- 12) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอื่นตามที่ส่วนงานมอบหมายหรือตามที่คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มอบหมาย

ให้คณะกรรมการดังกล่าว มีวาระการปฏิบัติหน้าที่เป็นเวลา 2 ปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2569

  
(ศาสตราจารย์ ดร.สาคร พรประเสริฐ)  
คณบดีคณะเทคนิคการแพทย์